

# Salīdzināšanas aktu veidošana

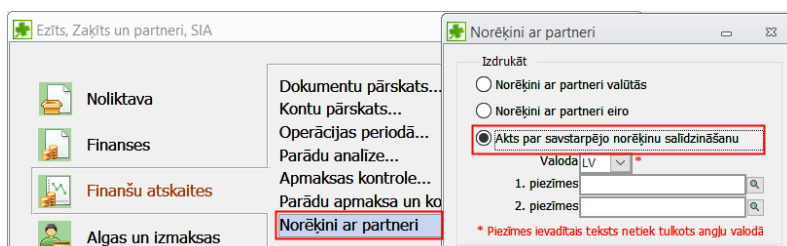
Salīdzināšanas akti papildināti ar iespēju iekļaut aktā neapmaksātos dokumentus.



Lai izmantotu iespēju – iekļaut aktā neapmaksātos dokumentus – jābūt sakārtotai dokumentu apmaksas kontrolei!

## Salīdzināšanas aktu sagatavošana Jūmī

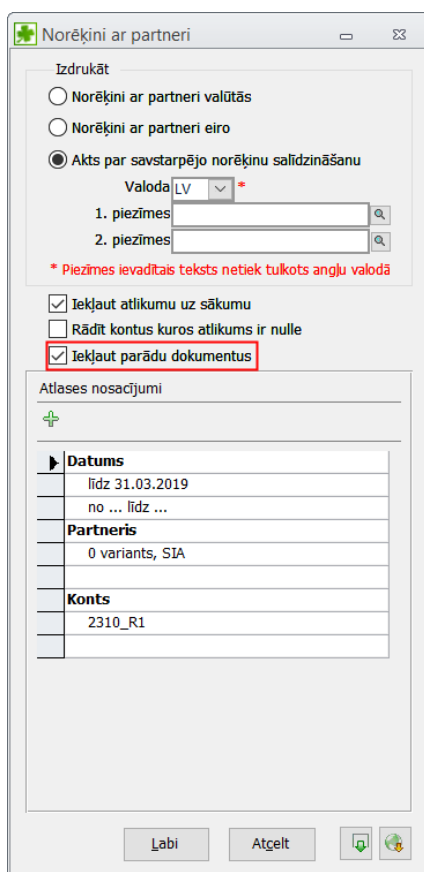
Aktu sagatavošana pieejama tai pat atskaišu sadaļā, kur tā ir visu laiku



Lai aktu sagatavotu jāievēro noteikti priekšnosacījumi:

- Jānorāda datums, līdz kuram veikt salīdzināšanu;
- Partneri vai citu partneru atlases pazīmi (ieteicams)
- Kontu, pēc kura veikt salīdzināšanu (obligāti)

Lai aktā iekļautu neapmaksātos dokumentus, jāieliek pazīme “Iekļaut parāda dokumentus”



## Priekšdarbi veiksmīgai aktu sagatavošanai

### 1. Apmaksas kontroles sakārtošana

Salīdzināšanās aktā iespējams iekļaut neapmaksātos dokumentus, **ar nosacījumu, ka ir veikta apmaksas kontroles piesaiste**. Ja apmaksas kontrole nav veikta – dati nebūs patiesi. Aktā tiks iekļauti pilnīgi visi dokumenti.

### 2. Finanšu dokumentu informācija

Lai aktā korekti tiktu uzrādīti neapmaksātie dokumenti, jābūt pareizi aizpildītam finanšu dokumentam, pievēršot uzmanību dokumenta grupas izvēlei.

Ja dokumentu grupa nebūs norādīta (“—”)

Valūta	Summa	Debets	D EKK	Kredits	K EKK	PVN	ĀMK	Budž.poz.	Kontējuma piezīmes
USD	10 000.00	2310		6110					
EUR									

Neapmaksātie dokumenti aktā iekļauti netiks, jo dokumenti, kuriem dokumenta grupa nav norādīta, apmaksas kontrolē netiek iesaistīti.

Dok. grupa	Partneris	Dok. tips	Dok. datums	Dok. numurs	Apmaksas termiņš	Parāda valūta	Dok. summa	Apmaksātā summa	Parādi summa
------------	-----------	-----------	-------------	-------------	------------------	---------------	------------	-----------------	--------------

Apmaksas kontrolē piedalās tikai tie dokumenti, kuriem ir norādīta atbilstoša dokumenta grupa: debeta parāds (apmaksā ar debeta apmaksas dokumentu) un kredīta parāds (apmaksā ar kredīta apmaksas dokumentu).

Norādot atbilstošo dokumenta grupu, dokuments tiks iekļauts apmaksas kontrolē

Finanšu dokuments: Grāmatojums Nr.

Jauns Izdzēst Saglabāt Kopēt Izdrukāt Iepriekšējais Nākamais Storno Atjaunot

Datums: 07.02.2019  
 Dokumenta Nr.: \_\_\_\_\_ Nr. Sērija: \_\_\_\_\_  
 Partneris: Animals, SIA  
 PVN numurs: LV 40003910051  
 ISK: \_\_\_\_\_  
 Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
 Summa: USD 10 000.00

Apmaksas termiņš: 09.03.2019  
 parāds: 10 000.00  
 Uznēmums: Ezīts, Zaķīts un partneri, SIA  
 PVN numurs: LV  
 Darbinieks/aģents: \_\_\_\_\_  
 Piezīmes: \_\_\_\_\_

Reg. datums: 07.02.2019  
 Reg. Nr.: 1  
 Dokumenta tips: Grāmatojums  
 Dokumenta grupa: Debeta parāds  
 Norāķinu postenis: \_\_\_\_\_  
 Izcelsmes dok. Storno dok. \_\_\_\_\_

Kontējumi Kontēt

Valūta	Summa	Debets	D EKK	Kredits	K EKK	PVN	ĀMK	Budž.poz.	Kontējuma piezīmes
USD	10 000.00	2310		6110					
EUR									

Finanšu dokumentu apmaksas pārskats (Parāda dokumenti)

Atlase Izdrukāt Atvērt Apmaksas kontrole Atjaunot

Dok. grupa	Partneris	Dok. tips	Dok. datums	Dok. numurs	Apmaksas termiņš	Parāda valūta	Dok. summa	Apmaksātā summa	Parāda summa	Parāda summa (EUR)	Apmaksāts	Apmaksas datums
D	Animals, SIA	Grām.	07.02.2019		09.03.2019	USD	10 000.00	0.00	10 000.00	8 776.55	<input type="checkbox"/>	

## 1. Datu atlase

Norādot atlases nosacījumus, ņemiet vērā, ka atlases nosacījumi vienmēr tiks izmantoti tiem partneriem, kas ir (vai nav) norādīti atlases logā. Turklāt, saglabātas izslēdzošās atlases, proti, tiek norādīts partneris "0 variants, SIA", kuram ir šādi neapmaksātie dokumenti

Dokumenta numurs	Datums	Partneris	Dokumenta tips	Grupa	Kont. valūta	Debeta kods	Kredīta kods	Apģozījums
R1 5	01.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R1	61101_R1	56.00
R2 5	02.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R2	61101_R2	150.00
R3 5	03.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R3	61101_R3	10 080.00
R4 5	04.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R4	61101_R4	1 000.00
R5 5	05.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R5	61101_R5	800.00
R6 5	06.03.2019	0 variants, SIA	Rēķ	D	EUR	2310_R6	61101_R6	500.00

Finanšu dokumentu apmaksas pārskats (Parāda dokumenti)

Atlase Izdrukāt Atvērt Apmaksas kontrole Atjaunot

Dok. grupa	Partneris	Dok. tips	Dok. datums	Dok. numurs	Apmaksas termiņš	Parāda valūta	Dok. summa	Apmaksātā summa	Parāda summa	Parāda summa (EUR)	Apmaksāts	Apmaksas datums	
D	0 variants, SIA	Rēķ	01.03.2019	R1 5	31.03.2019	EUR	56.00	0.00	56.00	56.00	<input type="checkbox"/>		Koki
D	0 variants, SIA	Rēķ	02.03.2019	R2 5	01.04.2019	EUR	150.00	0.00	150.00	150.00	<input type="checkbox"/>		lūķņi
D	0 variants, SIA	Rēķ	03.03.2019	R3 5	02.04.2019	EUR	10 080.00	0.00	10 080.00	10 080.00	<input type="checkbox"/>		būvņ.paka
D	0 variants, SIA	Rēķ	04.03.2019	R4 5	03.04.2019	EUR	1 000.00	0.00	1 000.00	1 000.00	<input type="checkbox"/>		datori
D	0 variants, SIA	Rēķ	05.03.2019	R5 5	04.04.2019	EUR	800.00	0.00	800.00	800.00	<input type="checkbox"/>		graudi
D	0 variants, SIA	Rēķ	06.03.2019	R6 5	05.04.2019	EUR	500.00	0.00	500.00	500.00	<input type="checkbox"/>		zelts

Saskaņā ar SIA ABC datiem			Saskaņā ar 0 variants, SIA datiem		
Konts	Debets	Kredīts	Debets	Kredīts	Paskaidrojums
EUR 2310_R1	56.00				
EUR 2310_R2	150.00				
EUR 2310_R3	10 080.00				
EUR 2310_R4	1 000.00				
EUR 2310_R5	800.00				
EUR 2310_R6	500.00				
Kopā (EUR)	12 586.00				

Dokumenta datums	Dokumenta tips	Dokumenta numurs	Valūta	Apmaksas termiņš	Summa	Atlikusī summa	Atlikusī summa (EUR)
06.03.2019	Rēķ	R6 5	EUR	05.04.2019	500.00	500.00	500.00
04.03.2019	Rēķ	R4 5	EUR	03.04.2019	1 000.00	1 000.00	1 000.00
01.03.2019	Rēķ	R1 5	EUR	31.03.2019	56.00	56.00	56.00
05.03.2019	Rēķ	R5 5	EUR	04.04.2019	800.00	800.00	800.00
02.03.2019	Rēķ	R2 5	EUR	01.04.2019	150.00	150.00	150.00
03.03.2019	Rēķ	R3 5	EUR	02.04.2019	10 080.00	10 080.00	10 080.00

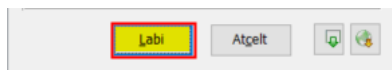
Atlases logā norādot atlasi pēc konta 2310\_R1, tiks atlasīti tikai tie dokumenti, kuri kontēti kontā 2310\_R1

Saskaņā ar SIA ABC datiem			Saskaņā ar 0 variants, SIA datiem		
Konts	Debets	Kredīts	Debets	Kredīts	Paskaidrojums
EUR 2310_R1	56.00				

Dokumenta datums	Dokumenta tips	Dokumenta numurs	Valūta	Apmaksas termiņš	Summa	Atlikusī summa	Atlikusī summa (EUR)
01.03.2019	Rēķ	R1 5	EUR	31.03.2019	56.00	56.00	56.00

## 2. Sagatavoto dokumentu izdruka un nosūtīšana klientiem:

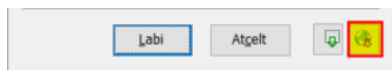
1. Salīdzināšanas aktu var izdrukāt kā sistēmas dokumentu, nospiežot pogu "labi"



2. Var atvērt kā Word dokumentu, nospiežot pogu "Eksportēt uz Word"



3. Nosūtīt e-pastā kā Word dokumentu, nospiežot pogu "Sūtīt kā e-pastu"



e-pastā aktu var nosūtīt tad, ja partnerim kartītē ir norādīts e-pasts.